

UWAGA STYPENDIA !!!

**PROSIMY O SKŁADANIE WNIOSKÓW O PRYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO
W FORMIE PAPIEROWEJ W DZIEKANATACH ORAZ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ (FORMAT XLS) NA
ADRES: iwonag@ch.pw.edu.pl**

Załączniki do wniosku w formie papierowej należy ułożyć oddzielnie dla każdego członka rodziny w następującej kolejności:

1. dokumenty potwierdzające wysokość dochodów **podlegających opodatkowaniu** (ewentualnie oświadczenie o zerowym dochodzie) – dla **wszystkich** pełnoletnich członków rodziny
2. dokumenty związane z dochodem utraconym lub uzyskanym
3. oświadczenia o wysokości dochodów **niepodlegających opodatkowaniu** – dla **wszystkich** pełnoletnich członków rodziny
4. zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego w ha przeliczeniowych (ewentualnie inne dokumenty związane z gospodarstwem rolnym)
5. kopie odpisów wyroków zasądzających alimenty (ewentualnie inne dokumenty związane z alimentami)
6. oświadczenie o wysokości składki zdrowotnej - dla **wszystkich** pełnoletnich członków rodziny
7. zaświadczenia ze szkoły lub skrócone odpisy aktów urodzenia - dla **niepełnoletniego rodzeństwa**
8. zaświadczenia ze szkoły lub szkoły wyższej dla **pełnoletniego uczącego się rodzeństwa**
9. kopie aktów zgonu rodziców, kopie aktów rozwodowych
10. pozostałe dokumenty

Proszę zwrócić uwagę, że w przypadku wykazywania dochodu utraconego lub uzyskanego, należy dołączyć dokument potwierdzający utratę/uzyskanie dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego/uzyskanego dochodu.

W bardziej złożonych przypadkach proszę dołączyć dodatkowe wyjaśnienie – usprawni to pracę Komisji Stypendialnej.