

# Politechnika Warszawska

PROREKTOR DS. STUDENCKICH

BPI. 060. 1. 2018

Warszawa, 29 maja 2018 r.

P.T. Dziekani Politechniki Warszawskiej

Szanowni Państwo,

w związku z kolejną edycją Kiermaszu Świątecznego Politechniki Warszawskiej, podczas której zebrane zostały środki finansowe w wysokości 24 120, 60 PLN, uprzejmie informuję, o ponownej możliwości ufundowania specjalnych stypendiów dla studentów z Państwa Wydziału.

Zgodnie z regulaminem „Stypendium pod choinkę” (zał. Nr 1) zwracam się do Państwa z prośbą o przekazanie do Biura ds. Promocji i Informacji danych osobowych kandydata, który Państwa zdaniem kwalifikowałby się do otrzymania dodatkowego stypendium. Do zgłoszenia należy dołączyć również:

- zaświadczenie o zaliczeniu pierwszego roku studiów;
- zaświadczenie z podstawowej jednostki organizacyjnej Politechniki Warszawskiej potwierdzające niski dochód materialny przypadający na osobę w rodzinie studenta (wg kryteriów zgodnych z wymaganiami dotyczącymi stypendium socjalnego);
- prezentację multimedialną wraz z opisem działań warunkujących przyznanie stypendium;
- oświadczenie kandydata o udostępnieniu swojego wizerunku do celów marketingowych, polegających na promowaniu idei stypendium w materiałach reklamowych oraz na stronach internetowych i mediach społecznościowych Politechniki Warszawskiej.

Prosimy również o załączenie adresów e-mail i numerów telefonów wskazanych studentów, w celu ułatwienia komunikacji w sprawie wręczenia nagrody i zrealizowania przelewu.

Dane kandydata wraz z powyższymi dokumentami należy przesłać do dnia **30 czerwca 2018 r.** na adres e-mail: [maria.zebrowska@pw.edu.pl](mailto:maria.zebrowska@pw.edu.pl).

Po analizie przesłanych dokumentów dotyczących wytypowanych do przyjęcia stypendium kandydatów, Kapituła Funduszu Stypendialnego dokona wstępnej merytorycznej oceny osiągnięć tych kandydatów oraz zaprosi finalistów na indywidualne spotkania w celu przedstawienia w formie prezentacji multimedialnych swoich osiągnięć naukowych.

Informuję również, że wręczenie czeków stypendialnych planowane jest w trakcie uroczystych obrad Senatu podczas Świąta Politechniki Warszawskiej.

W przypadku dodatkowych pytań bardzo proszę o kontakt z Biurem ds. Promocji i Informacji, tel. 22 234 57 33.



Z poważaniem,

dr hab. inż. Janusz Walo, prof. PW

### Regulamin „Stypendium pod choinkę”

1. Jednorazowe „Stypendium pod choinkę” (zwane dalej: stypendium), może być przyznane studentowi lub doktorantowi PW, który:
  - 1) znajduje się w trudnej sytuacji materialnej;
  - 2) osiąga bardzo dobre wyniki w nauce;
  - 3) wykazuje dużą aktywność w kreowaniu wizerunku Politechniki Warszawskiej popularyzacji nauki oraz promocji badań naukowych mających miejsce na Politechnice Warszawskiej.
2. Stypendium jest finansowane ze środków zebranych podczas Kiermaszu Świątecznego Politechniki Warszawskiej.
3. Stypendium jest przyznawane przez Kapitułę Funduszu Stypendialnego pod nazwą Stypendium pod choinkę (zwaną dalej: Kapitułą) w składzie:
  - 1) prorektor ds. studenckich;
  - 2) kanclerz Politechniki Warszawskiej;
  - 3) kierownik Biura ds. Promocji i Informacji;
  - 4) przedstawiciel Samorządu Studentów;
  - 5) przedstawiciel Rady Doktorantów.
4. Kapituła określa liczbę oraz wysokość stypendiów.
5. Kierownicy podstawowych jednostek organizacyjnych w terminie wskazanym przez Kapitułę zgłaszają do prorektora ds. studenckich jednego kandydata z jednostki do przyznania stypendium.
6. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 5, należy załączyć:
  - 1) zaświadczenie o zaliczeniu pierwszego roku studiów;
  - 2) zaświadczenie z podstawowej jednostki organizacyjnej Politechniki Warszawskiej potwierdzające niski dochód materialny przypadający na osobę w rodzinie studenta (wg kryteriów zgodnych z wymaganiami dotyczącymi stypendium socjalnego);
  - 3) prezentację multimedialną wraz z opisem działań warunkujących przyznanie stypendium;
  - 4) oświadczenie kandydata o udostępnieniu swojego wizerunku do celów marketingowych, polegających na promowaniu idei stypendium w materiałach reklamowych oraz na stronach internetowych i mediach społecznościowych Politechniki Warszawskiej.
7. Kapituła po analizie przesłanych dokumentów dokona wstępnej merytorycznej oceny osiągnięć kandydatów i wskaże kandydatów, którzy zostaną zaproszeni na indywidualne spotkanie z Kapitułą, w celu przedstawienia swoich osiągnięć.
8. Kapituła niezwłocznie po podjęciu decyzji, zamieszcza na stronie internetowej Politechniki Warszawskiej listę stypendystów.
9. Decyzja Kapituły jest ostateczna i nie przysługują od niej odwołania.
10. Uroczyste wręczenie stypendiów odbywa się w terminie wskazanym przez Kapitułę.
11. Stypendium wypłacane jest w formie przelewu na wskazane przez stypendystę konto bankowe.

PROREKTOR  
Politechniki Warszawskiej

dr hab. inż. Andrzej Gajda, prof. PW



RADCA PRAWNY  
Janusz Kowalczyk  
20.06.2017