

Regulamin Wolontariatu Naukowego

na Wydziale Chemicznym Politechniki Warszawskiej



§ 1

Zasady i warunki organizacji Wolontariatu Naukowego, (zwanego dalej WN) na Wydziale Chemicznym PW określa niniejszy Regulamin.

§ 2

Określenia użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:

- 1) Wolontariat Naukowy - projekt umożliwiający studentom ponadobowiązkową, bezinteresowną pracę w zespołach badawczych, mającą na celu naukę technik eksperymentalnych oraz poszerzenie wiedzy z danego obszaru nauki;
- 2) Zespół WN - grupa osób będących organizatorami i koordynatorami projektu;
- 3) Prowadzący WN - pracownik lub doktorant z Wydziału Chemicznego PW, który wyrazi chęć uczestnictwa w WN poprzez zgłoszenie tematu badań dla Wolontariusza.
- 4) Wolontariusz - student, który zakwalifikuje się do udziału w WN i podejmie współpracę z Prowadzącym WN w ramach WN, przy czym Wolontariuszem może zostać student co najmniej drugiego semestru studiów na kierunku Technologia Chemiczna lub Biotechnologia, bez zaległości z pierwszego roku studiów.

§ 3

1. Zgłoszenie tematu badań na WN przez Prowadzącego WN odbywa się poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dla Prowadzących WN, przygotowanego przez Zespół WN.
2. Prowadzący WN może mieć pod opieką maksymalnie 5 Wolontariuszy.

§ 4

Zasady uczestnictwa w Wolontariacie Naukowym

1. W terminie ustalonym przez Zespół WN, studentom udostępniane są tematy badań zgłoszone do aktualnej edycji WN i tym samym otwarte zostają zgłoszenia na WN.
2. Studenci, będący aktywnymi członkami kół naukowych działających przy Wydziale

Chemicznym PW mają pierwszeństwo wyboru tematów badań.

3. Zgłoszenie się studenta do uczestniczenia w badaniach na wybrany temat w ramach WN dokonuje się przez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dla studentów, przygotowanego przez Zespół WN, a tym samym zaakceptowanie jego warunków.
4. Student zgłaszający się na WN musi posiadać ubezpieczenie NNW.
5. Student wybiera od 3 do 5 tematów badań i szereguje je według swoich preferencji – od najbardziej do najmniej oczekiwanego.
6. W przypadku zgłoszenia się więcej niż jednego studenta do udziału w badaniach na dany temat, w ramach WN, o pierwszeństwie przydziału tematu decyduje:
 - 1) spełnianie preferencji wyznaczonych przez Prowadzącego WN;
 - 2) średnia ważona ocen ustalona na podstawie ocen uzyskanych od początku studiów (średnia skumulowana) zweryfikowana w systemie USOS przez Dziekanat Wydziału Chemicznego;
 - 3) w przypadku działalności studentów w kołach naukowych i posiadaniu takiej samej średniej ważonej ocen ze studiów o przydziale tematu decydują prezesi obu kół lub osoby przez nich wyznaczone;
 - 4) w przypadku, gdy studenci nie przynależą do kół naukowych, a posiadają taką samą średnią ważoną ocen ze studiów decydujące znaczenie ma rozmowa Prowadzącego WN z tymi studentami.
7. W przypadku zakwalifikowania się studenta do realizacji badań w wybranym temacie badań w ramach WN student oraz Prowadzący WN otrzymują wiadomość drogą mailową od Zespołu WN, potwierdzającą przydział studentowi tematu badań, a także zawierającą dane kontaktowe do studenta.

§ 5

Realizacja badań, w ramach WN, odbywa się w okresie ustalonym przez Prowadzącego WN i Wolontariusza, z możliwością jego przedłużenia w wyniku porozumienia obu stron.

§ 6

1. Zakończenie WN następuje:
 - 1) po upływie okresu ustalonego przez Prowadzącego WN i Wolontariusza;
 - 2) po zakończeniu badań opisanych w wybranym temacie, w ramach WN;
 - 3) poprzez rezygnację ze współpracy, w ramach WN, przy czym:



- a) rezygnacja z WN może nastąpić w wyjątkowych sytuacjach, na zasadzie porozumienia obu stron tj. Wolontariusza z Prowadzącym WN, po przedstawieniu powodów rezygnacji przez stronę rezygnującą;
 - b) zrezygnować może zarówno Wolontariusz jak i Prowadzący WN w przypadku zaistnienia okoliczności nie sprzyjających dalszej współpracy.
2. Rezygnacja z WN, powinna zostać zgłoszona przez Wolontariusza lub Prowadzącego WN, drogą mailową.

§ 7

Formą rozliczenia uczestnictwa w WN, po upływie wyznaczonego okresu jego trwania, jest przygotowanie przez Wolontariusza z pomocą Prowadzącego WN posteru na Sesję Prezentacji Wolontariuszy, przy czym:

- 1) Sesja Prezentacji Wolontariuszy organizowana jest w terminie ustalonym przez Zespół WN, nie wcześniej jak po zakończeniu roku akademickiego;
- 2) udział w Sesji Prezentacji Wolontariuszy jest obowiązkowy;
- 3) Sesja Prezentacji Wolontariuszy ma formę konkursu:
 - a) w konkursie wybrane zostaną trzy najlepsze prace, które zostaną nagrodzone;
 - b) wysokość nagród uzależniona jest od wysokości środków pieniężnych, pozyskanych w danej edycji WN;
 - c) oceny posterów dokonuje Komisja Naukowa powołana przez Zespół WN, w której skład osobowy wchodzi:
 - przedstawiciel Dziekana,
 - doktoranci lub pracownicy naukowci PW.

§ 8

1. Dla Wolontariusza, który chce otrzymać, po ukończeniu WN, Zespół WN w porozumieniu z Prowadzącym WN przygotowuje zaświadczenie o udziale w WN.
2. Zaświadczenie dla Wolontariusza o udziale w WN ma być wydane, zgodnie ze wzorem opracowanym przez Zespół WN.
3. Sporządzone i zaakceptowane przez Prowadzącego WN zaświadczenie o udziale w WN należy przedłożyć do podpisu członkom Zespołu WN.

§ 9

Informacja o przetwarzaniu przez Politechnikę Warszawską danych osobowych uczestników WN znajduje się w formularzu zgłoszeniowym na WN.

DZIEKAN
WYDZIAŁ CHEMICZNEGO


prof. dr hab. inż. Wioletta Haróg-Pilecka

Zaopiniowano, bez zastrzeżeń formalnoprawnych
Małgorzata Dudkiewicz
radca prawny BOP PW
22 października 2024 r.